

Domanda per l'utilizzo di spazi del CAMEC per eventi/iniziativa

Al Dirigente - Servizi Culturali  
Al Responsabile Amministrativo  
del CAMEC - Centro Arte Moderna e Contemporanea della Spezia

Il sottoscritto:

C.F.: doc. identità:

telefono: e-mail:

indirizzo e CAP:

in rappresentanza di:

con sede in: indirizzo:

C.F.: P. IVA:

da compilare **solo** a cura dei titolari di Partita IVA

Indirizzo PEC:

oppure

Codice destinatario Sdi:

chiede di poter svolgere la seguente iniziativa (da specificare in modo dettagliato):

titolo:

oggetto:

data svolgimento: orario (inizio/termine):

presso il vostro spazio:  sala conferenze  terrazza 1  terrazza 2  altri spazi:

Comunica che è prevista la partecipazione dei seguenti soggetti:

**Si precisa che la sala conferenze ha una capienza massima di 70 posti (compresi i relatori).**

**IL RICHIEDENTE SI IMPEGNA A PROVVEDERE AL PAGAMENTO DELLE SPESE STRAORDINARIE AGGIUNTIVE DI SORVEGLIANZA, A RISPETTARE GLI ORARI CONCORDATI E A RIPRISTINARE SPAZI E IMPIANTI NELLE MEDESIME CONDIZIONI IN CUI SONO STATI TROVATI.**

Lì,

Firma

Nulla osta  
Il Responsabile del Museo

Visto e approvato  
Il Dirigente Servizi Culturali